

43519А

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель комитета по  
делам архивов  
Нижегородской области



Б.М.Пудалов

«28» ноября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра  
имущественных и земельных  
отношений Нижегородской  
области



«28» ноября 2018 г.

## ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного казенного учреждения  
Государственный архив специальной документации  
Нижегородской области

г. Нижний Новгород  
2018 год

Внести в устав государственного казенного учреждения Государственный архив специальной документации Нижегородской области следующие изменения:

Пункт 2.4 устава изложить в следующей редакции:

«2.4 Учреждение может осуществлять следующую приносящую доходы деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- Реставрация документов, дел (печатных изданий) в зависимости от категории сложности и формата;
- Отбор и подготовка документов, дел (печатных изданий) для реставрации, переплета, дезинфекции, дезинсекции;
- Подшивка документов, дел (печатных изданий);
- Обеспыливание документов, дел (печатных изданий), коробок, папок;
- Ламинирование документов, дел (печатных изданий);
- Хранение документов на договорной основе;
- Проведение консультаций по вопросам обеспечения сохранности документов;
- Разработка нормативно-методических документов;
- Обследование состояния архива и делопроизводственной службы организации с разработкой рекомендаций по совершенствованию их работы (в зависимости от объема документооборота в организации);
- Упорядочение архивных документов в соответствии с установленными правилами;
- Выделение документов с истекшими сроками хранения для уничтожения;
- Усовершенствование описей дел;
- Проведение консультации по вопросам архивного дела и делопроизводства;
- Проведение семинаров по вопросам архивного дела и делопроизводства;
- Составление исторических справок и предисловий о фондообразователях и фондах;
- Каталогизация документов архивов учреждений, организаций;
- Тематическое выявление документов, дел, фотодокументов, печатных изданий;
- Исполнение тематических запросов, в том числе биографических, об имущественных правах;
- Срочное (в срок от 1 до 10 дней с момента обращения) запросов социально-правового характера по просьбе и с согласия заявителя;
- Составление исторических справок по истории организаций и населенных пунктов;
- Подготовка и проведение выставок, экскурсий, лекций;
- Изготовление копий (в том числе для создания страхового фонда и фонда пользования) архивных документов, и печатных изданий техническими средствами Учреждения с учетом технологии и формата копирования (в зависимости от физического состояния и параметров носителя объекта копирования);
- Изготовление копий с фотодокументов;
- Компьютерный набор текстов;

- Запись на диск, съемный носитель изготовленных цифровых копий архивных документов (в зависимости от объема);

- Услуги по отправке копий в электронном формате по электронной почте по просьбе и с согласия заявителя;

- Подготовка документальной публикации;

- Подготовка календарей знаменательных дат, хроник событий;

- Подготовка альбомов, плакатов, буклетов;

- Выдача архивных документов, печатных изданий;

- Организация и обеспечение работы пользователя по самостоятельному изготовлению цифровых копий архивных дел, документов, печатных изданий в объеме не более 100 листов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- Изготовление копий архивных документов и печатных изданий техническими средствами архива, самостоятельно пользователем арендуемыми техническими средствами архива или собственным техническим средством более 100 листов (кадров, образов) в течение рабочего дня;

- Изготовление ксерокопий.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, зачисляются в доходы областного бюджета.».

Межрайонная ИФНС России №15  
по Нижегородской области

«07» декабря 2018 года

ОГРН (ГРН) 6185275381390

И.И. Начальник Межрайонной ИФНС  
России №15 по Нижегородской области

Подпись \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе



Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью 5 листа (ов)  
Руководитель комитета  
Б.М. Пуялов  
2018 г.